

札幌医科大学 大学院医学研究科 研究指導計画書について

1 研究指導計画書の作成について

研究指導計画は、医学研究科での研究活動を主として指導する教員(以下、「指導教員」という。)と学生が十分な打ち合わせ等を行い、研究指導計画書(以下、「指導計画書」という。)により次のとおり作成します。

- (1)指導計画書は別紙様式とし、当該年度分を作成してください。
- (2)学生は指導教員と十分な打ち合わせ等を行い、指導教員の指定する期日までに当該年度の研究計画を記入し、指導教員に提出してください。
- (3)学生は指導教員の指定する期日までに、研究実績・進捗状況を記入し、指導教員に提出してください。
- (4)指導計画書は、更新の都度、指導教員と学生の双方が保管し参照できるようにしてください。
- (5)研究の進捗状況等に応じ、研究指導計画を見直すことができます。
- (6)休学により指導計画書を作成できなかった場合は、復学月の月末までに当該年度分を作成してください。
- (7)令和5年度(2023年度)以前に入学した学生は、令和6年度(2024年度)分から作成します。

2 研究指導計画書の提出について

指導計画書は、次により事務局学務課に提出してください。

(1)博士課程

学位申請時に申請書類に、在籍年度分の指導計画書を添付し提出

(2)修士課程

2年次の論文提出資格申請書に在籍年度分の指導計画書を添付し提出

(3)退学する場合

退学願に退学を希望する年度までの指導計画書を添付し提出